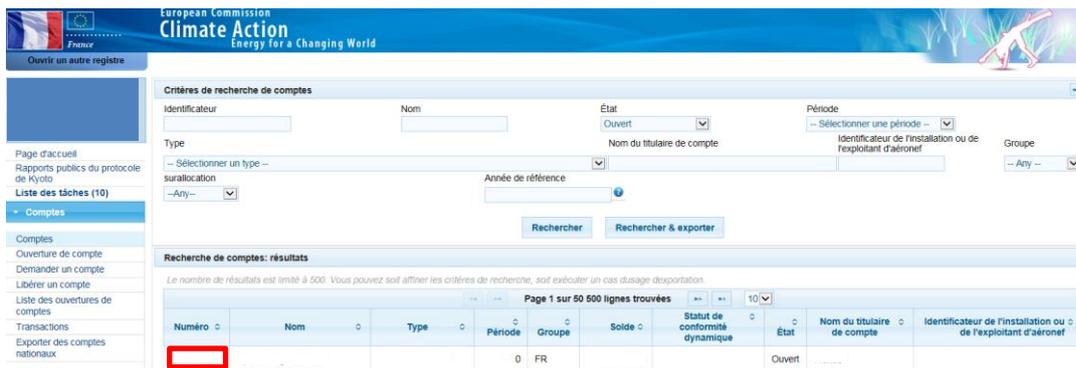


AFFICHAGE DES RELEVÉS DE COMPTE - VOIR LES TRANSACTIONS

1) Affichage des relevés de compte

1. Sur la page d'accueil du Registre cliquez sur le bouton « Comptes » dans le menu « Comptes ».
2. Cliquez sur le numéro du compte EU souhaité.



Numéro	Nom	Type	Période	Groupe	Statut de conformité dynamique	État	Nom du titulaire de compte	Identificateur de l'installation ou de l'exploitant d'aéronef
0				FR		Ouvert		

3. Une fois dans le détail du compte, cliquez sur l'onglet «Relevé de compte»

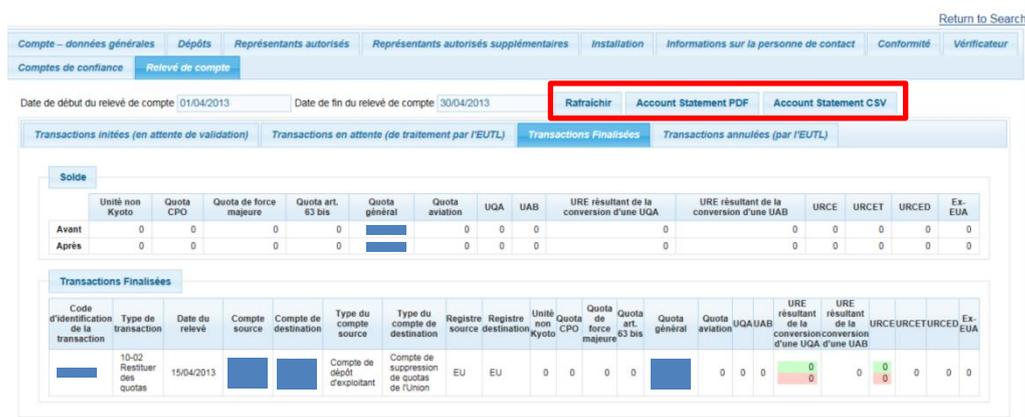


4. Sélectionnez la date de début et la date de fin, puis cliquez sur « Rafraîchir »



5. La page des états de compte affiche :

- le solde du compte au début et à la fin de la période sélectionnée selon le type d'unité;
- toutes les transactions entrantes et sortantes réalisées au cours de la période sélectionnée et leurs détails (date, type de transfert, compte de destination ou de provenance du transfert, montant ...).



Solde		Unité non Kyoto	Quota CPO	Quota de force majeure	Quota art. 63 bis	Quota général	Quota aviation	UQA	UAB	URE résultant de la conversion d'une UQA	URE résultant de la conversion d'une UAB	URCE	URCET	URCED	Ex-EUA
Avant		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Après		0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0

Code d'identification de la transaction	Type de transaction	Date du relevé	Compte source	Compte de destination	Type du compte source	Type du compte de destination	Registre source	Registre destination	Unité non Kyoto	Quota CPO	Quota de force majeure	Quota art. 63 bis	Quota général	Quota aviation	UQA/UAB	URE résultant de la conversion d'une UQA	URE résultant de la conversion d'une UAB	URCE	URCET	URCED	Ex-EUA
10-02	Restituer des quotas	15/04/2013			Compte de dépôt d'exploitant	Compte de suppression de quotas de l'Union	EU	EU	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0

Attention : La période sélectionnée pour la recherche ne peut pas excéder 1 mois et la date de début de la recherche ne peut pas être inférieure à 3 ans.

2) Voir les transactions

1. Sur la page d'accueil du Registre cliquez sur le bouton « Transactions » dans le menu « Comptes ».
2. La page « Rechercher des transactions » s'ouvre.
 - Toutes les transactions exécutées, résiliées ou retardées sont répertoriées.
 - Afin d'avoir plus de visibilité lors de l'affichage des transactions, vous pouvez définir différents critères de recherche (par exemple, recherche d'une transaction spécifique à l'aide son code d'identification, recherche des transactions effectuées en provenance ou à destination d'un numéro de compte ou recherche par type de compte ou de transactions).

Rechercher des transactions

Code d'identification de la transaction:

Type de transaction: --Tout--

Date de début: eg. 20/01/2012 Du: Au:

Demière mise à jour: eg. 20/01/2012 Du: Au:

État de la transaction: --Tout--

Code d'identification de la notification:

Registre source du transfert: -- Select a country --

Type de compte source du transfert: -- Select a type --

Code d'identification du compte source du transfert:

Registre de destination: -- Select a country --

Type de compte de destination: -- Select a type --

Code d'identification du compte de destination:

Rechercher Rechercher & exporter

3. Après avoir déterminé vos paramètres de recherche, cliquez sur le bouton « Rechercher »
- Notez que le bouton « Recherche & Export » permet d'exporter la liste des transactions dans un fichier CSV.
4. Cliquez sur le code d'identification de la transaction trouvée(s) pour voir les détails d'une transaction.

Rechercher des transactions

Code d'identification de la transaction:

Type de transaction: --Tout--

Date de début: eg. 20/01/2012 Du: Au:

Demière mise à jour: eg. 20/01/2012 Du: Au:

État de la transaction: --Tout--

Code d'identification de la notification:

Registre source du transfert: -- Select a country --

Type de compte source du transfert: -- Select a type --

Code d'identification du compte source du transfert:

Registre de destination: -- Select a country --

Type de compte de destination: -- Select a type --

Code d'identification du compte de destination:

Rechercher Rechercher & exporter

Le nombre de résultats est limité à 500. Vous pouvez soit affiner les critères de recherche, soit exécuter un cas d'usage d'exportation

Code d'identification de la transaction	Type	Lancé	Demière mise à jour	État	Nombre d'unités	Compte source du transfert	Compte de destination
EU24744	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24745	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24746	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24747	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24748	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24749	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24750	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24751	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24752	1-32	05/06/2012	05/06/2012				
EU24753	1-32	05/06/2012	05/06/2012				

Page 1 sur 50 500 ligne(s) trouvée(s)

5. Détails de la transaction

Données de la transaction

Code d'identification de la transaction:

Type de transaction: 1-32

Date de début: 05/06/2012 24:00:00.000

Demière mise à jour: 05/06/2012 24:00:00.000

État de la transaction: 4-COMPLETED

Code d'identification du compte de destination:

Registre source du transfert: FR

Type de compte source du transfert: FORMER_OPERATOR_HOLDING_ACCOUNT

Code d'identification du compte source du transfert:

Registre de destination: EU

Type de compte de destination: HOLDING_ACCOUNT

Résumé Historique de l'état Codes de réponse Blocs Remarques Informations concernant la demande

Unités transférées par type d'unité:

Type d'unité	Projet	Nombre d'unités

Transaction PDF